

คู่มืออาชีพอากรสำหรับภาคีผู้รับทุน
ตามข้อตกลงการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ
Version 1.0

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

ทุกคนบนแผ่นดินไทยมีขีดความสามารถ
สังคม สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อสุขภาพะ

ตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 กำหนดให้สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) เป็น “หน่วยงานของรัฐ” ที่ไม่เป็นส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ทำหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการ “สร้างเสริมสุขภาพ” ให้กับทุกคนบนแผ่นดินไทย โดยมีนายกรัฐมนตรีทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการกองทุน และมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขเป็นรองประธานคนที่หนึ่ง พร้อมทั้งมีผู้แทนหน่วยงานราชการ เช่น สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย และอื่น ๆ รวม 9 หน่วยงานเข้าร่วมเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง นอกจากนี้ ยังมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งร่วมเป็นกรรมการด้วย

และจากการที่ สสส. ถูกออกแบบให้เป็นองค์กรขนาดเล็กแต่ต้องรับผิดชอบในการสนับสนุนภารกิจสำคัญตามยุทธศาสตร์ชาติในเรื่องต่างๆ จึงต้องดำเนินการร่วมกับภาคีเครือข่ายซึ่งมีฐานะเป็น “ตัวแทนเข้าร่วมดำเนินงาน” ของ สสส. โดยปัจจุบันมีทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาสังคม และชุมชนท้องถิ่นที่ล้วนมีอุดมการณ์ร่วมกันในการบรรลุเป้าหมายหลักของประเทศและสร้างประเทศไทยให้น่าอยู่เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายของ สสส.

ด้วยการที่ สสส. เป็น “หน่วยงานของรัฐ” จึงมีจิตสำนึกในการรักษาประโยชน์แห่งรัฐอย่างเต็มรูปแบบ อีกทั้งที่ผ่านมา สสส. ยังตระหนักและให้ความสำคัญการนำส่งรายได้ให้รัฐอย่างครบถ้วนมาโดยตลอด นอกจากนี้ สสส. ยังสนับสนุนให้ภาคีเครือข่ายดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับภาษีอากร เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับประมวลรัษฎากร และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

สุดท้ายนี้ คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณท่านที่ปรึกษาด้านภาษีอากร (นายสุเทพ พงษ์พิทักษ์) และผู้มีเกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ “คู่มือภาษีอากรสำหรับภาคีผู้รับทุนตามข้อตกลงการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ” ฉบับนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ภาคีที่รับทุนจาก สสส. จะมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติเกี่ยวกับภาษีอากรและการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในฐานะ “ตัวแทนเข้าร่วมดำเนินงาน” ของ สสส. ได้อย่างถูกต้องต่อไป

คณะผู้จัดทำ

1 กุมภาพันธ์ 2560

สารบัญ

1	สรุปหลักเกณฑ์การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย สำหรับภาคีผู้รับทุน (แบบย่อ)	
1.1	กรณีภาคีผู้รับทุนของ สสส. จ่ายให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ได้แก่ บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล)	7
1.2	กรณีภาคีผู้รับทุนของ สสส. จ่ายให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล (ได้แก่ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล มูลนิธิ สมาคม ชมรม เป็นต้น)	10
1.3	กรณีภาคีผู้รับทุนของ สสส. มีการว่าจ้างทำของ	11
2	เกี่ยวกับ สสส. และสถานภาพของภาคี	
2.1	วัตถุประสงค์การจัดตั้งหน่วยงาน แนวคิด และวิธีการทำงาน	12
2.2	สถานภาพของภาคี	12
3	รูปแบบของข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ	
3.1	เนื้อหาหลักของข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ	14
3.2	การก่อให้เกิดข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ	14
4	การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ของ สสส. ต่อภาคีผู้รับทุนโดยตรง (คู่สัญญา)	
4.1	ประเภทของภาคีผู้รับทุนโดยตรงจาก สสส. จำแนกตามผู้มีหน้าที่ทางภาษีเงินได้	15
4.2	หน้าที่ทางภาษีของ สสส. กรณีจ่ายให้ภาคีผู้รับทุนที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้	16
	● ภาคีผู้รับทุนที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	16
	● ภาคีผู้รับทุนที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล	16
5	การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ของภาคีผู้รับทุนโดยตรงในฐานะตัวแทน สสส. เมื่อนำไปจ่ายต่อให้บุคคลที่สาม	
5.1	กรณีบุคคลที่สามเป็นผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	17
5.2	กรณีบุคคลที่สามเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล	18

	5.3 กรณีการจ้างทำของ (ปิดอากรแสตมป์)	19
6	ตัวอย่างหนังสือรับรองการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย	
	6.1 หนังสือรับรองการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ในนาม สสส. ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร (สำหรับบุคคลธรรมดา)	20
	6.2 หนังสือรับรองการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ในนาม สสส. (สำหรับนิติบุคคล)	21
7	ตารางแผนที่ประเด็นทางภาษี (Tax Issues Mapping)	
	7.1 กรณีจ่ายจาก สสส. ไปยังภาคี	22
	7.2 กรณีจ่ายจากภาคีของ สสส. ไปยังบุคคลที่สาม	26
8	แบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	
	8.1 แบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ที่จะต้องยื่นทุกเดือน	29
	8.2 แบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ที่จะต้องยื่นทุกสิ้นปี	29
	8.3 แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน (สำหรับคู่สัญญาจ้างทำของ ของภาคี ผู้รับทุน สสส.)	29
9	คำถามที่พบบ่อย	41
ภาคผนวก	คู่มือการจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สามารถเป็นรายจ่ายทางภาษีได้ โดยกรมสรรพากร	44

1. สรุปหลักเกณฑ์การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย สำหรับภาษีผู้รับทุน (แบบย่อ)

1.1 กรณีภาษีผู้รับทุนของ สสส. จ่ายให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ได้แก่ บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล)

ประเภทเงินได้พึงประเมิน	การคำนวณภาษี ณ ที่จ่าย	แบบแสดงรายการรายเดือน		แบบแสดงรายการรายปี	
		แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ	แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ
หมวดค่าตอบแทนบุคลากรในแผนงาน/โครงการ และ/หรือเข้าช่วยค่าตอบแทนตามหน้าที่หรือตำแหน่งงาน เป็นเงินได้ตามมาตรา 40 (1) และ (2) แห่งประมวลรัษฎากร					
เช่น - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในแผนงาน/ โครงการ (เงินเดือน) - ค่าจ้างแรงงาน	1. คำนวณเงินได้พึงประเมินเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี <ul style="list-style-type: none"> ● ไม่ถึงเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ● ถึงเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราก้าวหน้า 2. ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ในนาม สสส. ให้กับผู้รับเงินทุกกรณี <ul style="list-style-type: none"> ● ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ ของปีถัดจากปีภาษี ● ภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่ผู้ถูกหักภาษีออกจากงาน ในระหว่างปีภาษี 	ภ.ง.ด.1	ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน พร้อมนำส่งเงินภาษีที่หักไว้	ภ.ง.ด.1 ก	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีถัดไป
			หมายเหตุ กรณี ผู้รับเงินคนไหนคิดคำนวณแล้วไม่มีภาษีที่ต้องหัก ก็ไม่ต้องกรอกในเดือนนั้นได้ แต่ต้องไปกรอกให้ครบทุกคนอีกครั้งในแบบสรุปภาษีทั้งปี (ภ.ง.ด.1 ก)		

ประเภทเงินได้พึงประเมิน	การคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย	แบบแสดงรายการรายเดือน		แบบแสดงรายการรายปี	
		แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ	แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ
หมวดค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่เป็นเงินได้ตามมาตรา 40 (5) (6) (7) หรือ (8) แห่งประมวลรัษฎากร					
เช่น - ค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับบุคคลทั่วไปที่เข้าร่วมประชุม - ค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับบุคคลภายนอกที่มาช่วยงาน (ครั้งคราว)	1. พิจารณาเงินได้ที่จ่ายให้กับบุคคลที่สาม (บุคคลธรรมดา) <ul style="list-style-type: none"> จ่ายไม่เกิน 10,000 บาท ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย จ่ายตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป หักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ 2. ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ในนาม สสส. ให้กับผู้รับเงินทันที	ภ.ง.ด.3	ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน พร้อมนำส่งเงินภาษีที่หักไว้	ภ.ง.ด.3 ก	ภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป
- ค่าจ้างที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ (ผู้ที่มีได้อยู่ในประเทศไทย) ที่นอกเหนือจากค่าสอน/ให้ความรู้	1. คำนวณหักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 15 ของเงินได้ 2. ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ในนาม สสส. ให้กับผู้รับเงิน ทันที		<u>หมายเหตุ</u> กรณี ผู้รับเงินคนไหนคิดคำนวณแล้วไม่มีภาษีที่ต้องหัก ก็ไม่ต้องกรอกในเดือนนั้นได้ แต่ต้องไปกรอกให้ครบทุกคนอีกครั้งในแบบสรุปภาษีทั้งปี (ภ.ง.ด.3 ก)		
หมวดค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้ทรงคุณวุฒิให้ความรู้ โดยไม่มีสัญญาจ้างหรือการแต่งตั้ง เป็นเงินได้พึงประเมินที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ ตามมาตรา 42 (7) แห่งประมวลรัษฎากร					
เช่น - ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาโครงการ - ค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้ทรงคุณวุฒิให้ความรู้ (ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ) - ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการแต่งตั้ง	1. จ่ายตามจริงตามเกณฑ์ที่ สสส. กำหนด 2. ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย	-	-	-	-

ประเภทเงินได้พึงประเมิน	การคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย	แบบแสดงรายการรายเดือน		แบบแสดงรายการรายปี	
		แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ	แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ
อาทิตี <ul style="list-style-type: none"> • คณะกรรมการชุดต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการกำกับทิศ (แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารแผน) • คณะที่ปรึกษา - ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าร่วมประชุม มาตรา 42 (7) - ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับกรณีปฏิบัติงานต่างจังหวัด					
หมวดค่าใช้สอย เป็นเงินได้ตามมาตรา 40 (5) (6) (7) หรือ (8) แห่งประมวลรัษฎากร					
เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ค่าขนส่งรถตู้ (หรือที่เรียกกันว่าค่าเช่ารถตู้ จากบุคคลธรรมดา) - ค่าพาหนะเดินทางที่จ่ายให้บุคคลธรรมดา เช่น รถเมิร์ TAXI รถรับจ้างทั่วไป เป็นต้น - ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา เช่น จ้างคนครัวทำอาหารเลี้ยง เป็นต้น 	1. พิจารณาเงินได้ที่จ่ายให้กับบุคคลที่สาม <ul style="list-style-type: none"> • จ่ายไม่เกิน 10,000 บาท ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย • จ่ายตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป หักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ 2. ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ในนาม สสส. ให้กับผู้รับเงินทันที	ภ.ง.ด.3	ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน พร้อมนำส่งเงินภาษีที่หักไว้ <u>หมายเหตุ</u> อาจกรอกแบบหรือไม่ก็ได้ในเดือนนั้น แต่ต้องไปกรอกให้ครบทุกคนอีกครั้งในแบบสรุปภาษีทั้งปี (ภ.ง.ด.3 ก)	ภ.ง.ด.3 ก	ภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

1.2 กรณีภาคีผู้รับทุนของ สสส. จ่ายให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล (ได้แก่ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล มูลนิธิ สมาคม ชมรม เป็นต้น)

ประเภทเงินได้พึงประเมิน	การคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย	แบบแสดงรายการรายเดือน		แบบแสดงรายการรายปี	
		แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ	แบบ	กำหนดเวลายื่นแบบ
หมวดค่าใช้สอย กรณีจ่ายเงินได้ให้นิติบุคคลถือเป็นเงินได้ตามมาตรา 40 (2) (3) (4) (5) (6) (7) หรือ (8) แห่งประมวลรัษฎากร					
เช่น - ค่าจ้างทำของ เช่น ทำสื่อเผยแพร่หนังสือ เป็นต้น - ค่าเช่ารถยนต์ จากบริษัทรถเช่า - ค่าเช่าสถานที่ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน กระดาษ เป็นต้น ที่ซื้อจากห้างร้านต่าง ๆ	1. พิจารณาเงินได้ที่จ่ายให้กับบุคคลที่สาม (นิติบุคคล) <ul style="list-style-type: none"> ● จ่ายไม่เกิน 500 บาท ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ● จ่ายตั้งแต่ 500 บาท หักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ 2. กรณีผู้รับเงินออกบิลที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว ให้หักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ ก่อน รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 3. ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ในนาม สสส. ให้กับผู้รับเงินทันที	ภ.ง.ด.53	ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน พร้อมนำส่งเงินภาษีที่หักไว้	-	-
- ค่าโรงแรม/ที่พัก - ค่าโดยสารสำหรับการขนส่งสาธารณะ เช่น ค่ารถโดยสารประจำทาง ค่าตัวเครื่องบิน ค่ารถตู้สาธารณะ เป็นต้น - ค่าอาหาร - ค่าใช้จ่ายในต่างประเทศ เช่น ค่าโรงแรม/ที่พัก ค่าอาหาร เป็นต้น	1. จ่ายตามจริงตามเกณฑ์ที่ สสส. กำหนด 2. ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย	-	-		

1.3 กรณีภาคีผู้รับทุนของ สสส. มีการว่าจ้างทำของ

ให้คู่สัญญาของภาคีผู้รับทุน สสส. ปิดอากรแสตมป์ตาม “พระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พุทธศักราช 2481” หมวด 6 อากรแสตมป์ โดยคำนวณค่าอากรแสตมป์จากมูลค่าตามสัญญาทุก 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่ออากรแสตมป์ 1 บาท กรณีมีสินจ้างตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป ต้องชำระอากรเป็นตัวเงินแทน

วิธีการคิดค่าอากรแสตมป์

นำจำนวน 1,000 หารวงเงินที่จ้าง เช่น จ้าง 100,000 บาท หารด้วย 1,000 ก็จะได้เท่ากับ 100 บาท หากมีเศษให้ติดเพิ่มเข้าไป 1 บาท

2. เกี่ยวกับ สสส. และสถานภาพของภาคี

2.1 วัตถุประสงค์การจัดตั้งหน่วยงาน แนวคิด และวิธีการทำงาน

สสส. เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งไม่เป็น “ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ” ตาม มาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 มีวัตถุประสงค์การจัดตั้งตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 5 (1) – (6) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 ซึ่งกล่าวโดยสรุป การดำเนินงานทั้งหมดของ สสส. เป็นไปเพื่อ “การส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และนโยบายสุขภาพแห่งชาติ” และดังจะเห็นได้ชัดเจนจากการกำหนดเป้าหมายเฉพาะตามทิศทาง เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2555 – พ.ศ. 2564) ซึ่งมีได้เป็นเพียงเป้าหมายเฉพาะขององค์กร หากแต่เป็นการพัฒนาจากเป้าหมายหลักของประเทศที่กำหนดในแผนพัฒนาที่สำคัญต่าง ๆ เช่น การลดอัตราการบริโภคสุรา และยาสูบ ซึ่งกำหนดให้มีหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ จำนวนมากเข้าร่วมดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของประเทศในแต่ละเรื่อง โดย สสส. ซึ่งตามเจตนารมณ์ของการจัดตั้งได้ออกแบบให้เป็นองค์กรขนาดเล็กและมีบุคลากรเพียงจำนวนน้อย แต่ทว่ากลับมีหน้าที่และภารกิจเข้าร่วมขบวนส่งเสริมและสนับสนุน ผลักดันเป้าหมายหลักของประเทศ

ดังนั้น กรอบแนวคิด และวิธีในการทำงานของ สสส. จึงหาใช่เป็นองค์การของรัฐบาลใน ความหมายทั่วไป หากแต่เป็นองค์กรที่จัดตั้งขึ้นเป็นพิเศษ และหาใช่เป็นกรณีที่ สสส. จะต้องดำเนินการ หรือปฏิบัติการให้บรรลุเป้าหมายหลักของประเทศเองโดยตรงแต่เพียงลำพัง หากแต่จะต้องเป็นการ ดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่ายที่มีฐานะเป็นเพียง “ตัวแทนเข้าร่วมดำเนินงาน” ของ สสส. ซึ่งมีทั้ง หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม และชุมชนท้องถิ่น ที่ล้วนแต่มีอุดมการณ์ร่วมกันในอันที่จะบรรลุ เป้าหมายหลักของประเทศและสร้างประเทศไทยให้น่าอยู่ร่วมกัน ตามกรอบของกฎหมายหลักคือ พระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 เท่านั้น

2.2 สถานภาพของภาคี

ตามระเบียบและแนวปฏิบัติ ซึ่งคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพได้ออกโดย อำนาจตามมาตรา 21 (3) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 ระบุชัด ว่า สถานภาพของ “ภาคี” เป็นเพียงผู้ที่มีอุดมการณ์ร่วมกันและเข้ามาร่วมดำเนินงานในโครงการต่าง ๆ กับ สสส. เท่านั้น ดังปรากฏตามหลักฐานต่อไปนี้

(ก) ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนโครงการ และกิจกรรม พ.ศ. 2554 ข้อ 4 ซึ่งระบุว่า “ภาคี” หมายความว่า ภาคีสร้างเสริมสุขภาพ อันอาจเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีส่วน ร่วมในการพัฒนาแผนงาน ชุดโครงการ หรือโครงการ หรือมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน ชุดโครงการ หรือโครงการ

(ข) นิยามคำว่า “ภาคี” ตามคู่มือการดำเนินงานแผนงาน/โครงการเชิงรุก:การบริหารแผนงาน/โครงการและการบริหารการเงินการบัญชีและพัสดุ ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 : 1 มีนาคม 2554 (ปรับบางส่วน 5 กันยายน 2555) ส่วนที่ 1 หน้าที่ 4 ซึ่งระบุว่า ภาคีมีบทบาทในการร่วมคิด ร่วมเรียนรู้ ร่วมพัฒนา และร่วมลงทุนในบางกรณี

(ค) นิยามคำว่า “ภาคี” ในข้อ 2 ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขสำหรับการสรรหากรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2547 ว่า “ภาคี” หมายถึง ภาคีสร้างเสริมสุขภาพอันรวมถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาแผนงาน โครงการ หรือร่วมกันดำเนินกิจกรรมของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

(ง) การกำหนดถึงสิทธิและหน้าที่ของภาคีในการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (ข้อ 3 ในหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขสำหรับการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2556)

(จ) โดยนัยของเอกสารแนบท้ายข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ เงื่อนไขและแนวทางการดำเนินงานและการสนับสนุนในส่วนที่กำหนดเกี่ยวกับลักษณะการทำงานร่วมกัน การตรวจสอบและควบคุมโครงการ การคืนเงินและทรัพย์สินเมื่อสิ้นสุดโครงการ การจัดเตรียมข้อมูลเอกสาร และรายการบัญชีเพื่อรับการตรวจสอบ

3. รูปแบบของข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ

3.1 เนื้อหาหลักของข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ

ข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพของ สสส. มีองค์ประกอบเป็นนิติกรรมสัญญาเพียง “สัญญาตัวแทน” เท่านั้น และมีอาจตีความให้เป็น “สัญญาจ้างทำของ” ตามนัยมาตรา 587 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ได้ เนื่องจากองค์ประกอบตาม “ข้อตกลง” มีสาระสำคัญแตกต่างจาก องค์ประกอบ “สัญญาจ้างทำของ” โดยสิ้นเชิง กล่าวคือ สัญญาจ้างทำของเป็นสัญญาต่างตอบแทนที่กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องทำการงานให้เป็นผลสำเร็จ และผู้ว่าจ้างต้องจ่าย “สินจ้าง” ตอบแทนเพื่อผลสำเร็จแห่งการที่ทำงาน ทั้งนี้ สินจ้างดังกล่าวอาจเป็นเงินตราหรือทรัพย์สินอื่นก็ได้ตามแต่จะตกลงกัน แต่ตามข้อเท็จจริงดังปรากฏตามตัวอย่างรายงานการตรวจสอบงบการเงินของโครงการ ซึ่งจะเห็นได้ว่า ภาคิ จะได้รับเงินได้หรือรายได้ ก็แต่เฉพาะส่วนของ “ค่าตอบแทนในการดำเนินงานของคู่สัญญา” ซึ่งเป็น “บำเหน็จ” ของการเป็นตัวแทนเท่านั้น ส่วนงบดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ ย่อมเป็นเพียง “เงินทอดรอง” ซึ่งภาคิต้องนำไปจ่ายให้บุคคลที่สามซึ่งเข้ามารับทำงานให้แทน สสส. ที่มีอาจออกไปดำเนินการทั้งปวงเหล่านั้นด้วย สสส. เอง และย่อมมิใช่ “สินจ้าง” ที่ สสส. จ่ายให้ภาคิแต่อย่างใด และมีการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายนำส่งถูกต้องการครบถ้วน (กรณีที่มีการจ่ายเงินได้ประเภทที่กฎหมายบัญญัติให้หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย)

อย่างไรก็ตาม “สสส. ยังมีฐานะเป็นเจ้าของเงินงบประมาณสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพอยู่โดยชอบธรรม” ดังปรากฏตามข้อเท็จจริงจากกรณี ที่ สสส. มีเหตุต้องฟ้องร้องภาคิผู้รับทุน เพื่อเรียกปรับเงินทุนดำเนินงานคืนจากภาคิสืบเนื่องจากมีข้อพิพาทกับภาคิที่มีปัญหา สสส. สามารถนำคดีขึ้นสู่ศาลปกครองกลาง และศาลปกครองกลางประทับฟ้องทุกราวไป

3.2 การก่อให้เกิดข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ

จากสาระสำคัญในกระบวนการก่อให้เกิดข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพของ สสส. นั้น เกิดจากการยื่น “คำเสนอ” หรือ “ข้อเสนอโครงการ” โดยผู้รับทุน ส่วน สสส. เป็นเพียงหน่วยงานที่ “สนองรับ” ข้อเสนอ อันจะก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่าง สสส. กับผู้รับทุนภายใต้ข้อเสนอโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจาก สสส. แล้ว ดังนั้น การเกิดขึ้นแห่งข้อตกลงดังกล่าวจึงมีความแตกต่างจากลักษณะของสัญญาจ้างทำของที่ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนด “ข้อเสนอ” ว่าตกลงจะให้ผู้รับจ้างทำการงานสิ่งใดให้ และผู้รับจ้างตกลงสนองรับข้อเสนอ นั้น โดยมุ่งหวังเงินค่าจ้างเป็นการตอบแทน อีกทั้ง “ผลสำเร็จของงาน” มิได้ถูกกำหนดขึ้นโดย สสส. ฝ่ายเดียว แต่เป็นการกำหนดผลสำเร็จของงานร่วมกันระหว่างภาคิผู้รับทุนและ สสส. ซึ่งจะตกแก่สาธารณชนตามเป้าหมายของประเทศ จึงมิใช่ผลสำเร็จของงานที่นายจ้างเป็นผู้กำหนด และพึงได้รับแต่ฝ่ายเดียวเยี่ยงสัญญาจ้างทำของตามนัยมาตรา 587 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ทั้งสิ้น

4. การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ของ สสส. ต่อภาษีผู้รับทุนโดยตรง (คู่สัญญา)

4.1 ประเภทของภาษีผู้รับทุนโดยตรงจาก สสส. จำแนกตามผู้มีหน้าที่ทางภาษีเงินได้

ภาษีผู้รับทุนโดยตรงจาก สสส. ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ ได้แก่

- 1) หน่วยงานรัฐ อาทิ กระทรวง ทบวง กรม องค์การของรัฐบาลหรือสหกรณ์/เจ้าพนักงานผู้กระทำการของรัฐบาลโดยหน้าที่/บุคคลผู้กระทำการในนามของรัฐบาล/องค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น/สภาอากาศไทย/วัดวาอารามหรือองค์กรศาสนาใด ๆ ในราชอาณาจักรซึ่งเป็นนิติบุคคล¹
- 2) นิติบุคคล (ตามที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดโดยอนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามประมวลรัษฎากร) มูลนิธิหรือสมาคม (ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนดให้เป็นองค์การหรือสถานสาธารณกุศล) ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 47 (7) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร และนิติบุคคลอื่น

ภาษีผู้รับทุนโดยตรงจาก สสส. ที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้ ได้แก่

- 1) บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล ที่มีรายการค่าตอบแทนของคู่สัญญา ซึ่งเข้าข่ายว่าเป็นค่าตอบแทนตามหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำ ตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร²
- 2) นิติบุคคล เช่น บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล มูลนิธิ สมาคม ชมรม เป็นต้น ซึ่งได้รับ “ค่าตอบแทนในการดำเนินงานของคู่สัญญา” อันถือเป็น “บำเหน็จ” ของการเป็นตัวแทน โดยอาจจะบวไว้ในรูปของรายการที่เป็นค่าบริหารจัดการ ค่าธรรมเนียมสถาบัน ค่าโซหุ้ย (Overhead) เป็นต้น รายการเหล่านี้เข้าข่ายว่าเป็นรายได้อื่น ๆ ตามมาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร³

¹ มาตรา 121 แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากรเป็นรัฐบาล เจ้าพนักงานผู้กระทำการของรัฐบาลโดยหน้าที่ บุคคลผู้กระทำการในนามของรัฐบาล องค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สภาอากาศไทย วัดวาอาราม และองค์กรศาสนาใด ๆ ในราชอาณาจักรซึ่งเป็นนิติบุคคล อากรเป็นอันไม่ต้องเสีย

² มาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า เงินได้เนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำ หรือจากการรับทำงานให้ ไม่ว่าจะรับค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า ค่าส่วนลด เงินอุดหนุนในงานที่ทำ เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส เงินค่าเช่าบ้าน เงินที่คำนวณได้จากมูลค่าของการได้อยู่บ้านที่ผู้จ่ายเงินได้ให้อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า เงินที่ผู้จ่ายเงินได้จ่ายชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งผู้มีเงินได้มีหน้าที่ต้องชำระ และเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ใด ๆ บรรดาที่ได้จากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำ หรือจากการรับทำงานนั้นไม่ว่าหน้าที่ หรือตำแหน่งงาน หรืองานที่รับทำให้นั้นจะเป็นการประจำหรือชั่วคราว

³ มาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า เป็นเงินได้จากธุรกิจ การพาณิชย์ การเกษตร การอุตสาหกรรม การขนส่ง หรือการอื่นนอกจากที่ระบุไว้ใน (1) ถึง (7)

4.2 หน้าที่ทางภาษีของ สสส. กรณีจ่ายให้ภาคีผู้รับทุนที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้

1) ภาคีผู้รับทุนที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ได้แก่ บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล)

กรณีที่ภาคีผู้รับทุนโดยตรงจาก สสส. ที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา มีรายการเงินได้ที่เข้าข่ายว่าเป็นค่าตอบแทนตามหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำ ตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร และ สสส. ต้องดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ในอัตราก้าวหน้าเมื่อถึงเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยคำนวณเงินได้พึงประเมินเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี และออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร⁴ ให้กับภาคีผู้รับทุน สสส.

กรณีที่ สสส. ไม่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่ภาคีผู้รับทุนมีบทร่วางโทษตามมาตรา 35 แห่งประมวลรัษฎากร ฉบับละไม่เกิน 2,000 บาท โดยมีอายุความในการดำเนินคดีทางอาญา 1 ปี

2) ภาคีผู้รับทุนที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล (ได้แก่ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล มูลนิธิ สมาคม ชมรม เป็นต้น)

กรณีที่ภาคีผู้รับทุนโดยตรงจาก สสส. ที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล มีรายการเงินได้ที่ระบุว่าเป็นค่าธรรมเนียมสถาบันหรือค่าโสหุ้ย (Overhead cost) ให้ถือว่ารายการดังกล่าวเป็นเงินได้ ตามมาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร⁵ และ สสส. ต้องดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ ตามมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร⁶ เมื่อมีจำนวนเงินได้ที่จ่ายตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป และออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้กับภาคีผู้รับทุน สสส.

⁴ มาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า ให้ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายที่ได้หักไว้แล้วในปี ภาษี ณ ที่จ่ายสองฉบับ มีข้อความตรงกันในกรณีและตามกำหนดเวลา ดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีตามมาตรา 3 เตรส แห่งประมวลรัษฎากร ให้ออกในทันทีทุกครั้งที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- (2) ในกรณีตามมาตรา 50 (1) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ออกภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไปจากปีภาษี หรือภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายออกจางานในระหว่างปีภาษี
- (3) ในกรณีตามมาตรา 50 (2) (3) หรือ (4) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ออกในทันทีทุกครั้งที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย

⁵ มาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า เงินได้จากกิจการธุรกิจ การพาณิชย์ การเกษตร การอุตสาหกรรม การขนส่ง หรือการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ใน (1) ถึง (7) แล้ว

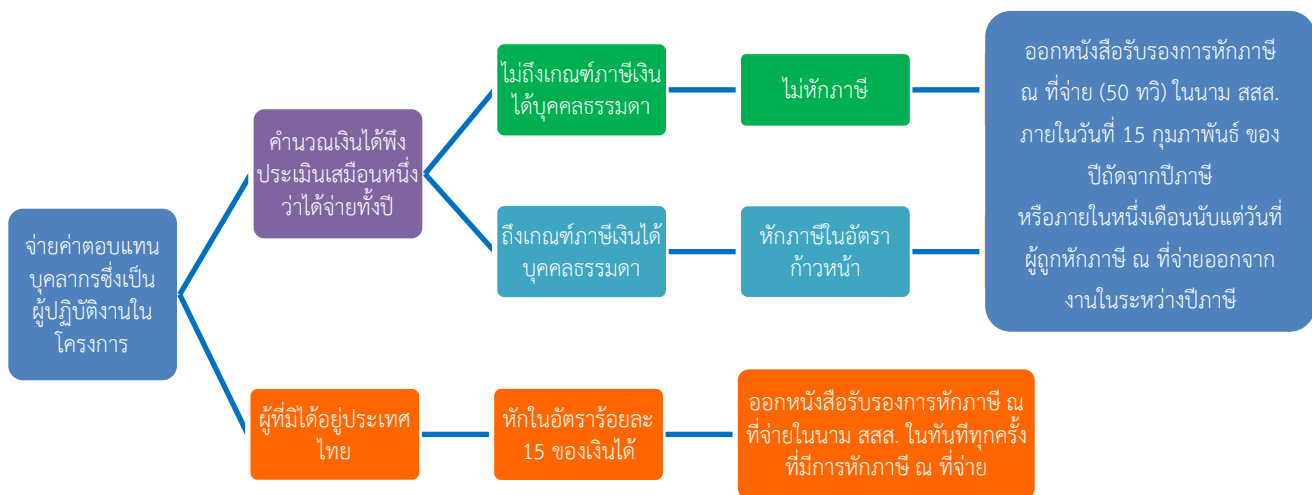
⁶ มาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า ภายใต้บังคับมาตรา 70 ถ้ารัฐบาล องค์การของรัฐบาล เทศบาล สุขาภิบาล หรือองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เป็นผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 ให้กับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลใด ให้คำนวณหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละ 1 ภาษีที่หักไว้นี้ให้ถือเป็นเครดิตในการคำนวณภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามระยะเวลาบัญชีที่หักไว้แล้ว ในการนี้ให้นำมาตรา 52 มาตรา 53 มาตรา 54 มาตรา 58 และมาตรา 59 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

5. การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ของภาคีผู้รับทุนโดยตรงในฐานะตัวแทน สสส. เมื่อนำไปจ่ายต่อให้บุคคลที่สาม

5.1 กรณีบุคคลที่สามเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

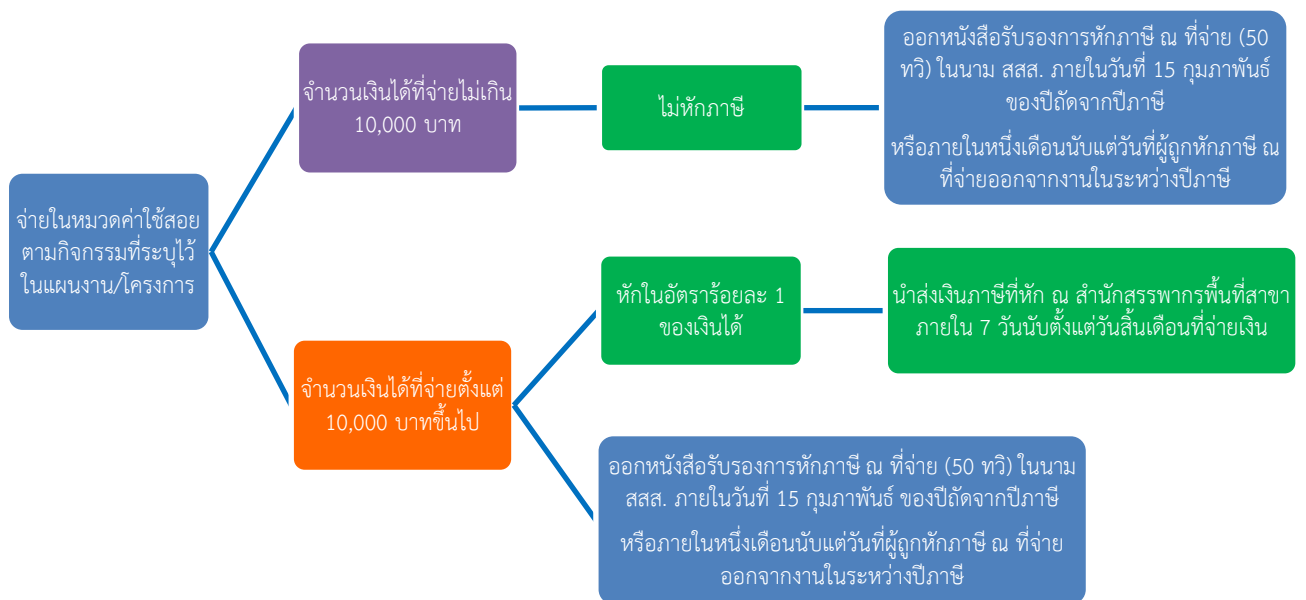
- 1) กรณีจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในโครงการ โดยเข้าข่ายว่าเป็นค่าตอบแทนตามหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำ ตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ในอัตราก้าวหน้าเมื่อถึงเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยคำนวณเงินได้พึงประเมินเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี และออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ในนาม สสส. ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ ของปีถัดจากปีภาษี หรือภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายออกจากงานในระหว่างปีภาษี หรือในกรณีที่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้ภาคีซึ่งเป็นผู้มีได้อยู่ประเทศไทยให้คำนวณหักในอัตราร้อยละ 15 ของเงินได้ตามมาตรา 50 (2) แห่งประมวลรัษฎากร และออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายในนาม สสส. ในทันทีทุกครั้งที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย

แผนผัง กระบวนการปฏิบัติของภาคีผู้รับทุนโดยตรงในฐานะตัวแทนของ สสส. เมื่อนำไปจ่ายต่อให้บุคคลที่สามในกรณีจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในโครงการ



- 2) กรณีจ่ายค่าใช้สอยตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนงาน/โครงการ ให้ถือว่าเป็นการจ่ายค่าดำเนินการของภาคีผู้รับทุนในฐานะตัวแทน สสส. และถือว่าทั้งหมดเป็นเงินได้พึงประเมินของบุคคลที่สามที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ตาม**มาตรา 40 (5) (6) (7) หรือ (8)** แห่งประมวลรัษฎากร ให้ดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ตาม**มาตรา 50 (4)** แห่งประมวลรัษฎากร⁷ เมื่อมีจำนวนเงินได้ที่จ่ายตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และต้องนำเงินภาษีที่หักไว้ นำส่ง ณ สำนักสรรพากรพื้นที่สาขาภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่จ่ายเงิน

แผนผัง กระบวนการปฏิบัติของภาคีผู้รับทุนโดยตรงในฐานะตัวแทนของ สสส. เมื่อนำไปจ่ายต่อให้บุคคลที่สามในกรณีจ่ายค่าใช้สอยตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนงาน/โครงการ



5.2 กรณีบุคคลที่สามเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในกรณีจ่ายค่าใช้สอยตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนงาน/โครงการ ให้ถือว่าเป็นการจ่ายค่าดำเนินการของภาคีผู้รับทุนในฐานะตัวแทน สสส. และถือว่าทั้งหมดเป็นเงินได้พึงประเมินของบุคคลที่สามที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ตาม**มาตรา 40 (2) (3) (4) (5) (6) (7) หรือ (8)** แห่งประมวลรัษฎากร ให้ดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ตาม**มาตรา 69 ทวิ** แห่งประมวลรัษฎากร เมื่อมีจำนวนเงินได้ที่จ่ายตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป และต้องนำเงินภาษีที่หักไว้ นำส่ง ณ สำนักสรรพากรพื้นที่สาขาภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่จ่ายเงิน

⁷ มาตรา 50 (4) แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า นอกจากกรณีตาม (5) ในกรณีผู้จ่ายเงินตามมาตรา 50 เป็นรัฐบาล องค์การของรัฐบาล เทศบาล สุขาภิบาล หรือองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ซึ่งจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) (6) (7) หรือ (8) แต่ไม่รวมถึงการจ่ายค่าซื้อพืชผลทางการเกษตรให้กับผู้รับรายหนึ่ง ๆ มีจำนวนรวมทั้งสิ้นตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แม้การจ่ายนั้นจะได้แบ่งจ่ายครั้งหนึ่งๆ ไม่ถึง 10,000 บาทก็ให้คำนวณหักในอัตราร้อยละ 1 ของยอดเงินได้พึงประเมิน แต่เฉพาะเงินได้ในการประกวดหรือแข่งขัน ให้คำนวณหักตามอัตรากำหนด

5.3 กรณีการจ้างทำของ (ปิดอากรแสตมป์)

ในกรณีการจ้างทำของตามที่ระบุไว้ในแผนงาน/โครงการ การปิดอากรแสตมป์ทั้งหมดเป็นหน้าที่ของคู่สัญญา เนื่องจากเป็นการกระทำการในฐานะตัวแทนของ สสส.⁸ ดังนั้น คู่สัญญาของภาคีผู้รับทุนจะต้องปิดอากรแสตมป์ตาม “พระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พุทธศักราช 2481” หมวด 6 อากรแสตมป์ ดังนี้

ลักษณะแห่งตราสาร	ค่าอากรแสตมป์	ผู้ที่ต้องเสียอากร	ผู้ที่ต้องชดเชาแสตมป์
<p>4. จ้างทำของ ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่งสินจ้างที่กำหนดไว้</p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <p>(1) ถ้าในเวลากระทำสัญญาจ้างทำของไม่ทราบจำนวนสินจ้างว่าเป็นราคาใด ให้ประมาณจำนวนสินจ้างตามสมควรแล้วเสียอากรตามจำนวนสินจ้างที่ประมาณนั้น</p> <p>(2) ถ้ามีการรับเงินสินจ้างเป็นคราว ๆ และอากรที่เสียไว้เดิมยังไม่ครบ ให้เสียอากรเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนที่ต้องเสียทุกครั้งในทันทีที่มีการรับเงิน</p> <p>(3) เมื่อการรับจ้างทำของได้สิ้นสุดลงแล้ว และปรากฏว่าได้เสียอากรเกินไป ให้ขอคืนตามมาตรา 122 ได้</p> <p><u>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</u></p> <p>สัญญาที่ทำขึ้นนอกประเทศไทยและการปฏิบัติตามข้อสัญญานั้นมิได้ทำในประเทศไทย</p>	1 บาท	ผู้รับจ้าง	ผู้รับจ้าง

ตราสารจ้างทำของ ดังต่อไปนี้ต้องชำระอากรเป็นตัวแทนการปิดแสตมป์อากร

(1) ตราสารที่มีสินจ้างตั้งแต่ 1,000,000 บาทขึ้นไป สำหรับตราสารที่กระทำตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป หรือ

(2) ตราสารที่รัฐบาล องค์การของรัฐบาล เทศบาล สุขาภิบาล หรือองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ว่าจ้างและมีสินจ้างตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป

วิธีการคิดค่าอากรแสตมป์

นำจำนวน 1,000 หารวงเงินที่จ้าง เช่น จ้าง 100,000 บาท หารด้วย 1,000 ก็จะได้เท่ากับ 100 บาท หากมีเศษให้ติดเพิ่มเข้าไป 1 บาท

⁸ มาตรา 121 แห่งประมวลรัษฎากร บัญญัติว่า ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากรเป็นรัฐบาล เจ้าพนักงานผู้กระทำงานของรัฐบาลโดยหน้าที่ บุคคลผู้กระทำการในนามของรัฐบาล องค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สภาอากาศไทย วัดวาอาราม และองค์กรศาสนาใด ๆ ในราชอาณาจักรซึ่งเป็นนิติบุคคล อากรเป็นอันไม่ต้องเสีย

6. ตัวอย่างหนังสือรับรองการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย

6.1 หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายในนาม สสส. ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร (สำหรับบุคคลธรรมดา)

ฉบับที่ 1 (สำหรับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ใช้แนบพร้อมแบบแสดงรายการทางภาษี)

ฉบับที่ 2 (สำหรับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

* หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร		เลขที่..... เล่มที่..
ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ชื่อ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) <small>(ให้ระบุว่าเป็นบุคคลนิติบุคคล บริษัท สมาคมหรือคณะบุคคล)</small>		0 9 9 4 0 0 0 0 0 5 3 7 7
ที่อยู่ 99/8 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาพฯ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 <small>(ให้ระบุเลขที่ โทร./ชื่อย่อ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)</small>		
กระทำการแทน โดย :		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ชื่อ		
<small>(ให้ระบุว่าเป็นบุคคลนิติบุคคล บริษัท สมาคมหรือคณะบุคคล)</small>		
ที่อยู่		
<small>(ให้ระบุเลขที่ โทร./ชื่อย่อ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)</small>		
ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ชื่อ		
<small>(ให้ระบุว่าเป็นบุคคลนิติบุคคล บริษัท สมาคมหรือคณะบุคคล)</small>		
ที่อยู่		
<small>(ให้ระบุเลขที่ โทร./ชื่อย่อ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)</small>		
ลำดับที่ <input type="checkbox"/> ในแบบ <input type="checkbox"/> (1) ภ.ง.ด. 1 ก <input type="checkbox"/> (2) ภ.ง.ด. 1 ก พิเศษ <input type="checkbox"/> (3) ภ.ง.ด. 2 <input type="checkbox"/> (4) ภ.ง.ด. 3 <input type="checkbox"/> (5) ภ.ง.ด. 2 ก <input type="checkbox"/> (6) ภ.ง.ด. 3 ก <input type="checkbox"/> (7) ภ.ง.ด. 53		
ประเภทเงินได้พึงประเมินที่จ่าย	วัน เดือน หรือ ปีภาษีที่จ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย
ภาษีที่หักและนำส่งไว้		
1. เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส ตามมาตรา 40 (1)		
2. ค่าธรรมเนียม ค่าขนานหน้า ฯลฯ ตามมาตรา 40 (2)		
3. ค่าเช่าสิ่งพิมพ์ ฯลฯ ตามมาตรา 40 (3)		
4. (ก) ค่าดอกเบี้ย ฯลฯ ตามมาตรา 40 (4) (ก)		
(ข) เงินปันผล เงินส่วนแบ่งกำไร ฯลฯ ตามมาตรา 40 (4) (ข) ที่จ่ายจาก		
(1) กิจการที่ต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราดังนี้		
<input type="checkbox"/> (1.1) อัตราร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิ		
<input type="checkbox"/> (1.2) อัตราร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิ		
<input type="checkbox"/> (1.3) อัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ		
<input type="checkbox"/> (1.1) อัตราอื่น ๆ (ระบุ) ของกำไรสุทธิ		
(2) กิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ซึ่งผู้รับเงินปันผลไม่ได้รับเครดิตภาษี		
(3) กำไรเฉพาะส่วนที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำมารวมคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคล ซึ่งผู้รับเงินปันผลไม่ได้รับเครดิตภาษี		
5. การจ่ายเงินให้ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งกรมสรรพากรที่ออกตามมาตรา 3 เศรษศัณห์ ราชกิจ ส่วนลดหรือประโยชน์ใด ๆ เนื่องจากส่งเสริมการขาย ราชกิจในการประกวด การแข่งขัน การชิงโชค ค่าแสดงของนักแสดงสาธารณะ ค่าบริการ ค่าขนส่ง ค่าเบี้ยประกันวินาศภัย ค่าจ้างทำของ ค่าโฆษณา ค่าเช่า		
6. อื่น ๆ (ระบุ)		
รวมเงินที่จ่ายและภาษีที่หักนำส่ง		
รวมเงินภาษีที่หักนำส่ง (ตัวอักษร)		
<input type="checkbox"/> เงินสะสมจ่ายเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญ โบนัส ฯลฯ	จำนวนเงิน	บาท
<input type="checkbox"/> เงินสะสมจ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัส ฯลฯ	จำนวนเงิน	บาท
เลขที่บัญชีเงินจ่าย	เลขประจำตัวประชาชน / เลขที่บัตรประชาชนของผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ผู้จ่ายเงิน	ขอรับรองว่า ข้อความและตัวเลขดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ	
<input checked="" type="checkbox"/> หักภาษี ณ ที่จ่าย	ลงชื่อ ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย	
<input type="checkbox"/> ออกภาษีให้ตลอดไป		
<input type="checkbox"/> ออกภาษีให้ครั้งเดียว		
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ให้ระบุ)	วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรอง ฯ	
หมายเหตุ * ให้สามารถอ้างอิงหรือสอบย้อนกันได้ระหว่างลำดับที่ตามหนังสือรับรองฯ กับแบบยื่นรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย		
ลำดับที่ ผู้มีหน้าที่ออกหนังสือรับรอง ฯ ที่เกินไม่ปฏิบัติตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ต้องรับโทษทางอาญาตามมาตรา 35 แห่งประมวลรัษฎากร		

6.2 หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายในนาม สสส. (สำหรับนิติบุคคล)

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย				
ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0 9 9 4 0 0 0 0 0 5 3 7 7	
ชื่อ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.)				
ที่อยู่ 99/8 อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120				
กระทำการแทน โดย :		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		
ชื่อ				
<small>(ให้ระบุว่าเป็นบุคคลนิติบุคคล บริษัท สมาคมหรือคณะบุคคล)</small>				
ที่อยู่				
<small>(ให้ระบุเลขที่ ต.รอก/ซอย หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)</small>				
ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :		เลขประจำตัวประชาชน		
		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		
ชื่อ				
<small>(ให้ระบุว่าเป็นบุคคลนิติบุคคล บริษัท สมาคมหรือคณะบุคคล)</small>				
ที่อยู่				
<small>(ให้ระบุเลขที่ ต.รอก/ซอย หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)</small>				
ประเภทภาษี	ประเภทเงินได้ที่จ่าย	วันเดือนปีที่จ่าย	จำนวนเงินได้	ภาษี
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	<input type="checkbox"/>			
			รวม	
รวมเงินภาษี (ตัวอักษร)				
(ลงชื่อ) (ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย) (.....) ตำแหน่ง				
หมายเหตุ				
1. ให้กรอกเลขประจำตัวประชาชน กรณีผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม				
2. ให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร กรณีผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นนิติบุคคลและบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม				

7. ตารางแผนที่ประเด็นทางภาษีอากร (Tax Issues Mapping)

7.1 กรณีจ่ายจาก สสส. ไปยังภาคี

Tax Type ⁹ Tax Issues	CIT	WT		VAT	SBT	SD	Others	หมายเหตุ
		PIT	CIT					
รายได้								สสส. เป็นหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่ส่วนราชการตาม มาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ. กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 ทำให้ สสส. ไม่ใช่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล
รายได้จากเงินบำรุง กองทุน								สสส. ไม่มีรายได้จากการประกอบกิจการขายสินค้าหรือการให้บริการที่อยู่ในข่ายต้องเสีย VAT ตามมาตรา 77/2 (1) แห่งประมวลรัษฎากร
เงินอุดหนุนโครงการ เหลือจ่ายรับคืน								
รายได้ดอกเบี้ย								สสส. ไม่ได้ประกอบกิจการให้กู้ยืม/ ประกอบกิจการเยี่ยงธนาคารพาณิชย์ ตามมาตรา 91/2 แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่ต้องเสีย SBT
รายได้จากเงินปันผล								
กำไรจากการจำหน่าย เงินลงทุน								
รับคืนเงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยง ชีพ								
รายได้อื่น								
ค่าใช้จ่าย								
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน โครงการ								

⁹ ประเภทภาษีอากรที่เกี่ยวข้อง (Tax Types)

- CIT: ภาษีเงินได้นิติบุคคล
- WT: ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- VAT: ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- SBT: ภาษีธุรกิจเฉพาะ
- SD: อากรแสดมภ์
- Others: ภาษีอากรประเภทอื่น ๆ

Tax Type ⁹ Tax Issues	CIT	WT		VAT	SBT	SD	Others	หมายเหตุ
		PIT	CIT					
เงินอุดหนุนโครงการ								
ผู้รับทุนเป็นหน่วยงานรัฐ วัด								
ค่าดำเนินงาน								
ค่าตอบแทนบุคลากร								
ค่าบริหารจัดการ								ไม่ใช่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร จึงไม่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล
นิติบุคคล มูลนิธิหรือสมาคมที่ได้รับการยกเว้น¹⁰								
ค่าดำเนินงาน								
ค่าตอบแทนบุคลากร								
ค่าบริหารจัดการ								
นิติบุคคล บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล¹¹								
ค่าดำเนินงาน								
ค่าตอบแทนบุคลากร								
ค่าบริหารจัดการ			✓ ¹²					
บุคคลธรรมดา								
ค่าดำเนินงาน								
ค่าตอบแทนบุคลากร								
ค่าตอบแทนคู่สัญญา		✓ ¹³						
จัดซื้อจัดจ้าง						✓		สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ที่ทำเป็นสัญญาจ้างทำของหรือสัญญาจ้างใด ๆ ต้องติดอากรแสตมป์ ลักษณะตราสาร 4 แห่งบัญชี

¹⁰ นิติบุคคล มูลนิธิหรือสมาคมตามรัฐธรรมนูญประกาศกำหนดตามมาตรา 47 (7) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร หรือนิติบุคคลที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดโดยอนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

¹¹ เช่น มูลนิธิ สมาคม บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล ชมรม ฯลฯ

¹² ค่าบริหารจัดการ ค่าธรรมเนียมสถาบัน ค่า Overhead เข้าข่ายเงินได้จากการอื่น ๆ ตามมาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร ตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป ต้องหักภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 69 ทวิแห่งประมวลรัษฎากร อัตราร้อยละ 1 ของเงินได้

¹³ ค่าตอบแทนคู่สัญญา เข้าข่ายค่าตอบแทนตามหน้าที่หรือตำแหน่งงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่าง ๆ คณะที่ปรึกษา บำเหน็จจากเป็นตัวแทน หรือ สัญญาจ้างทำงานให้ (จ้างทำของ) ตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร ให้จำนวนเงินได้พึงประเมินเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี (ตามคำสั่งกรมสรรพากรที่ ป. 96/2543)

- ในกรณีที่มิใช่ค่าตอบแทนไม่ถึงเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.90 ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย แต่ สสส. ต้องออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ภาคี
- ในกรณีที่มิใช่ค่าตอบแทนถึงเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.90 ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราก้าวหน้า และ สสส. ต้องออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ภาคี
- ในกรณีที่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้ภาคีซึ่งเป็นผู้มีได้ในประเทศไทยให้คำนวณหักในอัตราร้อยละ 15 ของเงินได้ตามมาตรา 50 (2) แห่งประมวลรัษฎากร
- กรณี สสส. ไม่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่ภาคีมีบทระวางโทษตามมาตรา 35 หมวด 2 ฉบับละ 2,000 บาท อายุความ 1 ปี

Tax Type ⁹ Tax Issues	CIT	WT		VAT	SBT	SD	Others	หมายเหตุ
		PIT	CIT					
								อัตราอากรแสตมป์ โดยจะระบุไว้ในหนังสือสัญญาว่าการติดอากรแสตมป์ทั้งหมดเป็นหน้าที่ของคู่สัญญา ¹⁴
ค่าใช้จ่ายบริหารโครงการ								กรณี สสส. ดำเนินการเอง และไม่เข้าข่ายจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ต้องติดอากรแสตมป์
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		✓						ในกรณีที่มีค่าตอบแทนถึงเกณฑ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.90/91 ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราก้าวหน้า และ สสส. ต้องออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากรให้แก่พนักงาน
ค่าบำเหน็จบำนาญ/เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		✓						อายุงานเกิน 5 ปี และอายุตัวเกิน 55 ปี ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 (1) วรรคสาม ประกอบมาตรา 48 (5) แห่งประมวลรัษฎากร
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม								
• กรณีเชิญวิทยากรเป็นรายบุคคล โดยไม่เป็นสัญญาจ้าง		✓						ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีค่าตอบแทนคู่สัญญาตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร
• กรณีจ้างนิติบุคคลเป็นตราสาร						✓		ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีจัดซื้อจัดจ้าง
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าตอบแทนในการประชุม/เข้าร่วมกิจกรรม		✓						ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีค่าตอบแทนคู่สัญญาตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่าย								
• กรณีไม่เป็นสัญญาจ้าง		✓						ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีค่าตอบแทนคู่สัญญาตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร
• กรณีจ้างนิติบุคคลเป็นตราสาร						✓		ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีจัดซื้อจัดจ้าง
ค่าสาธารณูปโภค								
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย								

¹⁴ ในทางบัญชีให้ สสส. ลงบัญชีเป็นเดบิตค่าใช้จ่ายดำเนินงาน และเครดิตรายได้อื่น บันทึกรายการ ณ วันที่ติดอากรแสตมป์

Tax Type ⁹ Tax Issues	CIT	WT		VAT	SBT	SD	Others	หมายเหตุ
		PIT	CIT					
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมลงทุน								
สินทรัพย์								
เงินสดและรายการ เทียบเท่าเงินสด								
ลูกหนี้ระยะสั้น								
เงินลงทุนระยะสั้น								
วัสดุคงเหลือ		✓	✓					กรณีได้มาโดยการจัดซื้อต้องคำนวณหัก ภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 (4) หรือมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร
สินทรัพย์หมุนเวียน อื่น		✓	✓					เช่นเดียวกัน
เงินลงทุนระยะยาว								
ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์		✓	✓					เช่นเดียวกัน
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		✓	✓					เช่นเดียวกัน
สินทรัพย์อื่น		✓	✓					เช่นเดียวกัน
หนี้สิน								
เจ้าหนี้ระยะสั้น								
● กรณีไม่เป็นสัญญา จ้าง		✓						ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีค่าตอบแทน คู่สัญญาตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวล รัษฎากร
● กรณีจ้างนิติบุคคล เป็นตราสาร		✓	✓			✓		ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีจัดซื้อจัดจ้าง
เจ้าหนี้เงินโอนและ เงินอุดหนุนระยะสั้น		✓	✓					ดำเนินการตามประเภทผู้รับทุน เช่นเดียวกับเงินอุดหนุนโครงการ
เงินรับฝากระยะสั้น								
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		✓	✓					เมื่อจ่ายเงินได้ที่อยู่ในข่ายต้องคำนวณหัก ภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 (4) หรือมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ก็ให้ดำเนินการ
เงินรับฝากระยะยาว								
รายได้รอการรับรู้								
หนี้สินไม่หมุนเวียน อื่น		✓	✓					เช่นเดียวกัน

7.2 กรณีจ่ายจากภาษีของ สสส. ไปยังบุคคลที่สาม

Tax Type Tax Issues	CIT	WT		VAT	SBT	SD	Others	หมายเหตุ
		PIT	CIT					
รายได้								
รายได้จากเงิน อุดหนุนโครงการ								
ผู้รับทุนเป็นหน่วยงานรัฐ วัฒวอาราม สภากาชาดไทย กองทุนฯ								
ค่าดำเนินงาน								ค่าดำเนินการ และค่าตอบแทนบุคลากรโครงการในทุกกรณี ซึ่งถือเป็นเพียง “เงินตรง” ซึ่งผู้รับทุนต้องนำไปจ่ายให้บุคคลที่สาม ซึ่งเข้ามาทำงานให้แทน สสส. ที่มีอาจอออกไปดำเนินการทั้งปวงเหล่านั้นด้วย สสส. เอง และยอมมิใช่ “สินจ้าง” หรือเข้าข่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากรที่ สสส. จ่ายให้ผู้รับทุนแต่อย่างใด
ค่าตอบแทน บุคลากร								
ค่าบริหารจัดการ								
มูลนิธิหรือสมาคมที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล และนิติบุคคลอื่น ¹⁵								
ค่าดำเนินงาน								เช่นเดียวกับค่าดำเนินการ และค่าตอบแทนบุคลากรโครงการในทุกกรณี
ค่าตอบแทน บุคลากร								
ค่าบริหารจัดการ								
บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ¹⁶								
ค่าดำเนินงาน								เช่นเดียวกับค่าดำเนินการ และค่าตอบแทนบุคลากรโครงการในทุกกรณี
ค่าตอบแทน บุคลากร								
ค่าบริหาร จัดการ ¹⁷								
								<ul style="list-style-type: none"> ตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป สสส. ต้องหักภาษีเงินได้นิติบุคคล ณ ที่จ่ายตามมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร อัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ และออกหนังสือรับรองการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ผู้รับทุนต้องนำรายได้ดังกล่าวมารวมคำนวณเป็นรายได้ในการคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงิน

¹⁵ มูลนิธิหรือสมาคมตามรัฐธรรมนูญว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนดให้เป็นองค์การกุศลสาธารณะตามมาตรา 47 (7) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร หรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่เข้าลักษณะเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร

¹⁶ บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร

¹⁷ ค่าบริหารจัดการ ค่าธรรมเนียมสถาบัน ค่า Overhead เข้าข่ายเงินได้จากการอื่นๆ ตามมาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร

Tax Type Tax Issues	CIT	WT		VAT	SBT	SD	Others	หมายเหตุ
		PIT	CIT					
								ได้ตามเกณฑ์ในมาตรา 65 แห่งประมวลรัษฎากร เป็นเงินภาษีที่สิ้นเท่าใดให้นำเครดิตภาษีที่ สสส. หักไว้แล้วคำนวณและหักออกจากภาษีที่ต้องเสีย
บุคคลธรรมดา								
ค่าดำเนินงาน								เช่นเดียวกับค่าดำเนินการ และค่าตอบแทนบุคลากรโครงการในทุกรณี
ค่าตอบแทนบุคลากร								
ค่าตอบแทนคู่สัญญา ¹⁸								<ul style="list-style-type: none"> • ในกรณีที่มีค่าตอบแทนถึงเกณฑ์ที่ต้องเสียภาษี PIT สสส. ต้องคำนวณหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในอัตราก้าวหน้าตามมาตรา 50 (1) แห่งประมวลรัษฎากร และออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ให้ภาคี • ภาคีผู้รับทุนต้องนำรายได้ดังกล่าวมารวมคำนวณเป็นเงินได้พึงประเมินเพื่อเสียภาษีเงินได้ตามเกณฑ์ในมาตรา 48 แห่งประมวลรัษฎากร เป็นเงินภาษีที่สิ้นเท่าใดให้นำเครดิตภาษีที่ สสส. หักไว้แล้วนั้นคำนวณและหักออกจากภาษีที่ต้องเสีย
รายได้ดอกเบี้ยจากบัญชีโครงการ								เนื่องจาก สสส. เป็น “เจ้าของเงินงบประมาณ” รายได้ดอกเบี้ยจากบัญชีโครงการ และรายรับอื่นๆ จึงเป็นเงินที่ภาคีผู้รับทุนต้องส่งคืน สสส. เมื่อปิดโครงการ และไม่ถือเป็นเงินได้ของภาคีผู้รับทุนแต่อย่างใด
รายรับอื่น ๆ								
รายจ่าย								
ค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนงาน/โครงการ ¹⁹								เสนอแนวปฏิบัติต่อคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าถือเป็นการจ่ายค่าดำเนินการของผู้รับทุนในฐานะตัวแทนและถือเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (7) และ (8) แห่งประมวลรัษฎากร

¹⁸ ค่าตอบแทนคู่สัญญา เข้าข่ายค่าตอบแทนตามหน้าที่หรือตำแหน่งงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่างๆ คณะที่ปรึกษา บำเหน็จจากเป็นตัวแทน หรือ สัญญารับทำงานให้ (จ้างทำของ) ตามมาตรา 40 (2) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ สสส. คำนวณจำนวนเงินได้พึงประเมินเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี (ตามคำสั่งกรมสรรพากรที่ ป. 96/2543)

¹⁹ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเช่า ค่าใช้สอยอื่น ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ไม่เข้าลักษณะสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ที่ทำเป็นสัญญาจ้างทำของ ต้องติดอากรแสตมป์ ลักษณะตราสาร 4 แห่งบัญชีอัตราอากรแสตมป์

Tax Type Tax Issues	CIT	WT		VAT	SBT	SD	Others	หมายเหตุ
		PIT	CIT					
								<p>ของบุคคลที่สาม</p> <ul style="list-style-type: none"> • กรณีจำนวนเงินได้ที่จ่ายตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไปหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ตาม มาตรา 50 (4) และออกหนังสือ รับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายในนาม สสส.
จัดซื้อจัดจ้างตามที่ ระบุไว้ในแผนงาน/ โครงการ ²⁰						✓		เนื่องจากเป็นการกระทำการในฐานะ ตัวแทนของ สสส. ดังนั้นการติดอากร แสตมป์ทั้งหมดเป็นหน้าที่ของคู่สัญญา
ค่าตอบแทน บุคลากร		✓						ในกรณีที่มิมีเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ถึงเกณฑ์ต้องภาษี PIT ภาษีผู้รับทุนต้อง คำนวณหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตาม มาตรา 50 (1) แห่งประมวลรัษฎากร และนำส่ง พร้อมทั้งออกหนังสือรับรอง การหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ให้แก่บุคคล นั้นในนาม สสส.
ค่าสาธารณูปโภค								

²⁰ สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ที่ทำเป็นสัญญาจ้างทำของ ต้องติดอากรแสตมป์ ลักษณะตราสาร 4 แห่งบัญชีอัตราอากรแสตมป์

8. แบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

8.1 แบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ที่จะต้องยื่นทุกเดือน

- 1) **แบบ ภ.ง.ด.1 (เงินเดือน ค่าจ้าง)** เป็นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เมื่อจ่ายเงินเดือน ให้เจ้าหน้าที่โครงการในแต่ละเดือน โดยต้องกรอกชื่อเจ้าหน้าที่แผนงาน/โครงการที่ได้รับเงินเดือนในใบแบบ ภ.ง.ด.1 ทุกคน พร้อมทั้งระบุจำนวนเงินเดือนที่จ่ายภาษีที่คำนวณได้ของเดือนนั้น ๆ แต่หากเจ้าหน้าที่แผนงาน/โครงการคนไหนคิดคำนวณแล้วไม่มีภาษี ก็ไม่ต้องกรอกในเดือนนั้นได้ แต่ให้ไปกรอกให้ครบทุกคนในแบบสรุปภาษีทั้งปี (ภ.ง.ด.1 ก)
- 2) **แบบ ภ.ง.ด.3 (ค่าจ้างทำของ ค่าเช่า รับเหมา สำหรับคนรับเงินที่เป็นบุคคลธรรมดา)** เป็นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เมื่อจ่ายเงิน เช่น ค่าเช่า รับเหมา รับจ้าง ฯลฯ จากนั้นให้กรอกชื่อผู้ที่ได้รับเงิน จำนวนเงินที่จ่าย เดือนที่จ่าย และภาษีที่คำนวณหักไว้ ณ ที่จ่าย ในใบแบบ ภ.ง.ด.3 ทุกคน
- 3) **แบบ ภ.ง.ด.53 (ค่าจ้างทำของ ค่าเช่า สำหรับคนรับเงินที่เป็นนิติบุคคล)** เป็นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เมื่อจ่ายเงิน เช่น ค่าเช่า รับเหมา รับจ้าง ฯลฯ จากนั้นให้กรอกชื่อนิติบุคคลที่ได้รับเงิน รายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายเงิน และภาษีที่คำนวณหักไว้ ณ ที่จ่าย ในใบแบบ ภ.ง.ด.53 ทั้งหมด

8.2 แบบสรุปรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ที่จะต้องยื่นทุกสิ้นปี

- 1) **แบบ ภ.ง.ด.1 ก** เป็นแบบสำหรับสรุปรายการคนที่ได้รับเงินได้ ที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.1 รายเดือนไว้ ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคมในปีนั้น ๆ โดยทำการกรอกรายละเอียดในใบแบบ ภ.ง.ด.1 ก ทั้งนี้ แบบดังกล่าวจะเป็นการแสดงรายชื่อผู้รับเงินได้ทั้ง 12 เดือน สรุปจำนวนเงินได้ที่จ่ายและภาษีที่หักนำส่งไว้ด้วยแบบรายเดือนทั้งหมด ซึ่งจะทำให้ทราบว่าในปีหนึ่ง ๆ จ่ายเงินให้ใคร จำนวนเงินที่จ่ายเท่าไร และเป็นยอดรวมภาษีที่คิดคำนวณหักไว้ทั้งปีเท่าไร
- 2) **แบบ ภ.ง.ด.3 ก** เป็นแบบสรุปรายการชื่อนิติบุคคลที่ได้รับเงินได้จากผู้จ่ายเงินที่เป็นกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์กรของรัฐบาล ซึ่งในที่นี้คือ สสส. นั่นเอง

8.3 แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน (อ.ส. 4)

ใช้สำหรับคู่สัญญา กรณีที่ภาคีผู้รับทุนของ สสส. ว่าจ้างทำของ ด้วยสินจ้างตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป



แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
ตามมาตรา 59 แห่งประมวลรัษฎากร

ภ.ง.ด.1

สำหรับภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.2 ที่จ่ายตามมาตรา 50 (1) กรณีการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) (2) แห่งประมวลรัษฎากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(13หลัก)*

เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน

(ให้ทำเครื่องหมาย "✓" ลงใน "☐" หน้าชื่อเดือน) พ.ศ.

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย (หน่วยงาน) : สาขาที่

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

ที่อยู่: อาคาร ศูนย์ ชั้นที่ หมู่บ้าน

เลขที่ 99/8 หมู่ที่ ต. อ. จ.

ถนน พะราม 4 ตำบล/แขวง หมู่

อำเภอ/เขต สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 1 0 1 2 0 โทรศัพท์ : 02-343-1500

- (1) มกราคม (4) เมษายน (7) กรกฎาคม (10) ตุลาคม
 (2) กุมภาพันธ์ (5) พฤษภาคม (8) สิงหาคม (11) พฤศจิกายน
 (3) มีนาคม (6) มิถุนายน (9) กันยายน (12) ธันวาคม

- (1) ยื่นปกติ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

สำหรับบันทึกข้อมูลจากระบบ TCL

มีรายละเอียดการหักเป็นรายผู้มีเงินได้ ปรากฏตาม
(ให้แสดงรายละเอียดในใบแนบ ภ.ง.ด.1 หรือในสื่อ
บันทึกในระบบคอมพิวเตอร์อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น)

ใบแนบ ภ.ง.ด.1 ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน.....แผ่น

สื่อบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน.....แผ่น
(ตามหนังสือแสดงความประสงค์ฯ ทะเบียนรับเลขที่.....)

สรุปรายการภาษีที่นำส่ง

	จำนวนราย	เงินได้ทั้งสิ้น	ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น
1. เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีทั่วไป			
2. เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีได้รับ อนุมัติจากกรมสรรพากรให้หักอัตราร้อยละ 8 (ตามหนังสือที่..... ลงวันที่.....)			
3. เงินได้ตามมาตรา 40 (1) (2) กรณีนายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียว เพราะเหตุออกจากงาน			
4. เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย			
5. เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้มิได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย			
6. รวม			
7. เงินเพิ่ม (ถ้ามี)			
8. รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น และเงินเพิ่ม (6. + 7.)			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ยื่นวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



(ก่อนกรอกรายการ ดูคำชี้แจงด้านหลัง)

หมายเหตุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)* หมายถึง

- กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
- กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการออกให้
- กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก 1. และ 2. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก) ที่กรมสรรพากรออกให้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161

ใบแนบ ภ.ง.ด.1

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (เลขหลัก 13) * (ของผู้มีหน้าที่ภาษี ณ ที่จ่าย)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (เลขหลัก 13) * (ของผู้มีเงินได้)

สาขาที่

(ใช้แยกกรณกรการในใบแนบที่มีตามเงินได้ในแต่ละประเภท โดยใช้เครื่องหมาย "✓" ลงใน "☐" หน้าข้อความแล้วแต่กรณี (เพียงข้อเดียว)

ประเภทเงินได้ (1) เงินได้ตามมาตรา 40 (ก) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีทั่วไป (3) เงินได้ตามมาตรา 40 (ก) (2) กรณีนายจ้างจ่ายให้ตรงเดีวเพราะเหตุออกจากงาน
 (2) เงินได้ตามมาตรา 40 (ก) (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ (4) เงินได้ตามมาตรา 40 (ข) กรณีได้รับเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย
 กรณีได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรให้หักอัตราร้อยละ 3 (5) เงินได้ตามมาตรา 40 (ข) กรณีได้รับเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย

แก้ไขที่.....แผ่นที่.....
 ในจำนวน.....แผ่น

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (เลขหลัก 13) * (ของผู้มีเงินได้) ที่ผู้มีเงินได้ (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือยศ)	รายละเอียดเกี่ยวกับภรรยา/ยัยเงิน		จำนวนเงินภาษีที่หัก และนำส่งในครั้งนี้	* $\frac{1}{100}$ TOTAL
		วัน เดือน ปี ที่จ่าย	จำนวนเงินที่ได้จ่ายในครั้งนี้		
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				
	ชื่อ..... ชื่อสกุล.....				

รวมยอดเงินได้และภาษีที่นำส่ง (นำไปรวมกับใบแนบ ภ.ง.ด.1 แผ่นอื่น (ถ้ามี))

(ใช้กรอกลำดับที่ที่ต่อเมื่อส่งทำไปทุกแผ่นตามเงินได้ในแต่ละประเภท)
 หมายเลข* เงินฝากกรรการภาษี "หักกรรการนี้" หัก ณ ที่จ่าย กรรการ 1 ออกให้ตรงเดีว กรรการ 3
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (เลขหลัก 13) * หมายเลข
 1. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
 2. กรณีบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนคนบุคคลที่กรมพัฒนากรรการให้ออกให้
 3. กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก 1 และ 2 ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (เลขหลักที่กรมสรรพากรออกให้)

วงเงิน
 (.....)
 ตำแหน่ง
 ขึ้นวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.
 ผู้จ่ายเงิน

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161 จก 2555



แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
ตามมาตรา 59 แห่งประมวลรัษฎากร

สำหรับการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 3 เศษ และมาตรา 50 (3) (4) (5)
กรณีการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) (6) (7) (8) และการเสียภาษีตามมาตรา 48 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

ภ.ง.ด.3

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)*
(ของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)

0 9 9 4 0 0 0 0 5 3 7 7

เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน

(ให้ทำเครื่องหมาย "✓" ลงใน "☐" หน้าชื่อเดือน) พ.ศ.

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย (หน่วยงาน) :

สาขาที่

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.)

(1) มกราคม (4) เมษายน (7) กรกฎาคม (10) ตุลาคม

ที่อยู่: อาคาร ศนยิเรียนรวิฬร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน

(2) กุมภาพันธ์ (5) พฤษภาคม (8) สิงหาคม (11) พฤศจิกายน

เลขที่ 99/8 หมู่ที่ ต.รอก/ชอยจวมคพฬล

(3) มีนาคม (6) มิถุนายน (9) กันยายน (12) ธันวาคม

ถนน พระราม 4 ตำบล/แขวง ทงมหาเนฆ

อำเภอ/เขต สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10 1 2 0 โทรศัพท์ 02-343-1500

(1) ยื่นปกติ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

สำหรับบันทึกข้อมูลจากระบบ TCL

นำส่งภาษีตาม (1) มาตรา 8 เศษ (2) มาตรา 48 ทวิ (3) มาตรา 50 (3) (4) (5)

ใบแนบ ภ.ง.ด.3 ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน.....ราย

มีรายละเอียดการหักเป็นรายผู้มีเงินได้ ปจจากฎตาม
รายการที่แนบอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

หรือ

สื่อบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน.....ราย

จำนวน.....แผ่น

(ตามหนังสือแสดงความประสงค์ฯ ทะเบียนรับเลขที่.....)

สรุปรายการภาษีที่นำส่ง

จำนวนเงิน

1. รวมยอดเงินได้ทั้งสิ้น		
2. รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น		
3. เงินเพิ่ม (ถ้ามี)		
4. รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น และเงินเพิ่ม (2. + 3.)		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ยื่นวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



(ก่อนกรอกรายการ ดูคำชี้แจงด้านหลัง)

หมายเหตุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)* หมายถึง

1. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
2. กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้
3. กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก 1. และ 2. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก) ที่กรมสรรพากรออกให้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161



แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
ตามมาตรา 3 เดรส และมาตรา 69 ทวิ
และการเสียภาษีตามมาตรา 65 จีดีวา แห่งประมวลรัษฎากร

ภ.ง.ด.53

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(13หลัก)*
(ของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)

0 9 9 4 0 0 0 0 5 3 7 7

นำส่งภาษีตาม

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย (หน่วยงาน) :

สาขาที่

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยเสริมสุขภาพ (สสส.)

ที่อยู่: อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาพฯ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____

เลขที่ 99/8 หมู่ที่ _____ ต.รอก/ชองงามคูพาลี

ถนนพระราม 4 ตำบล/แขวงทุ่งมหาเมฆ

อำเภอ/เขตสาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10 1 2 0 โทรศัพท์: 02-343-1500

- (1) มาตรา 3 เดรส แห่งประมวลรัษฎากร
 (2) มาตรา 65 จีดีวา แห่งประมวลรัษฎากร
 (3) มาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

ยื่นปกติ ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่ _____

เดือนที่จ่ายเงินได้ทั้งประเมิน (ให้ทำเครื่องหมาย "✓" ลงใน "□" หน้าชื่อเดือน) พ.ศ.

- | | | | |
|---|---------------------------------------|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> (1) มกราคม | <input type="checkbox"/> (4) เมษายน | <input type="checkbox"/> (7) กรกฎาคม | <input type="checkbox"/> (10) ตุลาคม |
| <input type="checkbox"/> (2) กุมภาพันธ์ | <input type="checkbox"/> (5) พฤษภาคม | <input type="checkbox"/> (8) สิงหาคม | <input type="checkbox"/> (11) พฤศจิกายน |
| <input type="checkbox"/> (3) มีนาคม | <input type="checkbox"/> (6) มิถุนายน | <input type="checkbox"/> (9) กันยายน | <input type="checkbox"/> (12) ธันวาคม |

สำหรับบันทึกข้อมูลจากระบบ TCL

มีรายละเอียดการหักเป็นรายผู้มีเงินได้ ปรากฏตาม
รายการที่แนบอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- ใบแนบ ภ.ง.ด.53 ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน _____ ราย
จำนวน _____ แผ่น
หรือ
 สลิปบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน _____ ราย
จำนวน _____ แผ่น
(ตามหนังสือแสดงความประสงค์ ทะเบียนรับเลขที่.....)

สรุปรายการภาษีที่นำส่ง

- รวมยอดเงินได้ทั้งสิ้น
- รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น
- เงินเพิ่ม (ถ้ามี)
- รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น และเงินเพิ่ม (2. + 3.)

จำนวนเงิน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)

ตำแหน่ง.....
ยื่นวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



(ก่อนกรอกรายการ ดูคำชี้แจงด้านหลัง)

หมายเหตุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)* หมายถึง

- กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
- กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้
- กรณีอื่นนอกเหนือจาก 1.และ 2. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก) ที่กรมสรรพากรออกให้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161



แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
ตามมาตรา 58 (2)

สำหรับแสดงรายการเกี่ยวกับเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) (2) แห่งประมวลรัษฎากร

ภ.ง.ด.1ก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)*

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย (หน่วยงาน) : สาขาที่

สำนักงานกองทอนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

ที่อยู่: อาคาร ศูนย์เรียนรู้สุขภาพฯ ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน

เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย งามดพลี

ถนน พระราม 4 ตำบล/แขวง ห่มหมากเมฆ

อำเภอ/เขต สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ :

รายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ประจำปีภาษี

(1) ขึ้นปกติ (2) ขึ้นเพิ่มเติมครั้งที่

โปรดเขียนแบบ ภ.ง.ด.1ก ภายในเดือนกุมภาพันธ์

สำหรับบันทึกข้อมูลจากระบบ TCL

ขอยื่นรายการแสดงการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) (2) ในปีที่ผ่านมาแล้ว

มีรายละเอียดการหักเป็นรายผู้มีเงินได้ ปรากฏตาม
(ให้แสดงรายละเอียดในแบบ ภ.ง.ด.1ก หรือในสื่อ
บันทึกในระบบคอมพิวเตอร์อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น)

ใบแบบ ภ.ง.ด.1ก ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน แผ่น

สื่อบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน แผ่น
(ตามหนังสือแสดงความประสงค์ฯ ทะเบียนรับเลขที่)

สรุปรายการภาษีที่นำส่ง

- เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีทั่วไป
- เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีได้รับ
อนุมัติจากกรมสรรพากรให้หักอัตราร้อยละ 3
(ตามหนังสือที่ ลงวันที่)
- เงินได้ตามมาตรา 40 (1) (2) กรณีนายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียว
เพราะเหตุออกจากงาน
- เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย
- เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้มิได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย
- รวม

จำนวนรายการ	เงินได้ทั้งสิ้น	ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน
()

ตำแหน่ง

ยื่นวันที่ เดือน พ.ศ.



(ก่อนกรอกรายการ ดูคำชี้แจงด้านหลัง)

หมายเหตุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)* หมายถึง

- กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
- กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการออกให้
- กรณีอื่นจากนั้นจาก 1.และ 2. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก) ที่กรมสรรพากรออกให้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161

ใบแนบ ภ.ง.ด.1ก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(13หลัก)* (ของผู้มีหน้าที่ภักษ ณ ที่จ่าย)

สาขาที่

ชื่อผู้มีเงินได้ (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือยศ)

(ให้แยกกรอกรายการในแนบนี้ตามเงินได้ในแต่ละประเภท โดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงใน " " หน้าข้อความแล้วแต่กรณี (เพียงข้อเดียว)
 ประเภทเงินได้ (1) เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีทั่วไป (3) เงินได้ตามมาตรา 40 (1) (2) กรณีนายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียวเพราะเหตุออกจากงาน
 (2) เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ (4) เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย
 (5) เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้เป็นผู้ที่อยู่ในประเทศไทย
 กรณีได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรให้หักอัตราร้อยละ 3 (5) เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้เป็นผู้ที่อยู่ในประเทศไทย

จำนวน แสน

จำนวนเงินได้ที่จ่ายทั้งปี

จำนวนเงินได้ที่หัก และนำส่งทั้งปี

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(13หลัก)* (ของผู้มีเงินได้)	ชื่อผู้มีเงินได้ (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือยศ)		จำนวนเงินได้ที่จ่ายทั้งปี	จำนวนเงินได้ที่หัก และนำส่งทั้งปี	* P.P.S.
		ที่อยู่ผู้มีเงินได้	ที่อยู่			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ชื่อ.....	ที่อยู่.....			

รวมยอดเงินได้และภาษีที่นำส่ง (นำไปรวมกับใบแนบ ภ.ง.ด.1ก แนนอื่น (ถ้ามี))

(ใช้กรอกลำดับที่ต่อเนื่องกันไปทุกในตามเงินได้ในแต่ละประเภท)
 หมายเลข * เดือนปีกรอกรหัสภาษีกรอกลำดับที่ * หัก ณ ที่จ่าย กรอก 1 ออกให้ครั้งเดียว กรอก 3
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)* หมายเลข
 1. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
 2. กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้
 3. กรณีอื่นนอกเหนือจาก 1.และ 2. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)ที่กรมสรรพากรออกให้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161



แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
ตามมาตรา 58 (1)

สำหรับแสดงรายการเกี่ยวกับเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) (6) (7) และ (8) แห่งประมวลรัษฎากร

ภ.ง.ด.3ก

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(13หลัก)*

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย (หน่วยงาน): _____ สาขาที่

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

ที่อยู่: อาคาร ศูนย์เรียนรู้สุขภาพฯ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต.ตรอก/ซอย/งามดหลี่ _____

ถนน พระราม 4 _____ ตำบล/แขวง _____ เขต _____

อำเภอ/เขต สาทร _____ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ : 02-343-1500

รายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ประจำปีภาษี _____

(1) ยื่นปกติ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

โปรดยื่นแบบ ภ.ง.ด.3ก ภายในเดือนมกราคม _____ สำหรับบันทึกข้อมูลจากระบบ TCL

ขอยื่นรายการแสดงการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) (6) (7) (8) ในปีที่ยังส่งมาแล้ว

ใบแนบ ภ.ง.ด.3ก ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน _____ ราย
จำนวน _____ แผ่น

รายละเอียดการหักเป็นรายผู้มีเงินได้ ปรากฏตาม
(ให้แสดงรายละเอียดในใบแนบ ภ.ง.ด.3ก หรือในสู่มบันทึกใน
ระบบคอมพิวเตอร์อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น)

สู่มบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน _____ ราย
จำนวน _____ แผ่น
(ตามหนังสือแสดงความประสงค์ฯ ทะเบียนรับเลขที่ _____)

สรุปรายการภาษีที่นำส่ง	จำนวนเงิน
1. รวมยอดเงินได้ที่นำส่งทั้งสิ้น (รวมใบแนบทุกฉบับ) :	<input type="text"/>
2. รวมยอดภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น (รวมใบแนบทุกฉบับ) :	<input type="text"/>

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน
(_____)
ตำแหน่ง _____
ยื่นวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

(ก่อนกรอกรายการ ดูคำชี้แจงด้านหลัง)

หมายเหตุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)* หมายถึง

- กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
- กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการออกให้
- กรณีอื่นจากเหนือจาก 1.และ2. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก) ที่กรมสรรพากรออกให้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161

สาขาที่

ในจำนวนนี้.....แห่ง

สาขาที่

ในจำนวนนี้.....แห่ง

สาขาที่

ในจำนวนนี้.....แห่ง

สาขาที่

ลำดับที่	สาขาที่		รายละเอียดเกี่ยวกับการจ้างเงิน	อัตราจ้าง รายเดือน	จำนวนเงินที่แต่ละประเภท เฉพาะคนหนึ่ง ๆ (บาท)	รวมเงินรายที่แต่ละนางส่ง ในปีที่ว่างมาแล้ว
	ชื่อผู้รับเงินได้	ประเภทเงินได้ *				
	ชื่อผู้รับเงินได้ (ให้ระบุเลขที่บัตร/ชื่อ กาน.ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต จังหวัด)		ประเภทเงินได้ * (เข้ามาจากแหล่งอื่นนอกเหนือจาก)			
	ชื่อ	ชื่อสกุล				
	ที่อยู่					
	ชื่อ	ชื่อสกุล				
	ที่อยู่					
	ชื่อ	ชื่อสกุล				
	ที่อยู่					
	ชื่อ	ชื่อสกุล				
	ที่อยู่					
	ชื่อ	ชื่อสกุล				
	ที่อยู่					

รวมยอดเงินได้และภาษีที่นำส่ง (นำไปรวมกับเงิน ก.ง.ด.ร.ก)
หมายเหตุ* ให้ระบุว่าเป็นค่าอะไร เช่น ค่าเช่าอาคาร ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างมีเงินเดือน ค่าซื้อคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)* หมายเลข
 1. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
 2. กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้
 3. กรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1.และ 2. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก) ที่กรมสรรพากรออกให้

ลงชื่อ (.....)
 ตำแหน่ง (.....)
 วันที่ (.....) เดือน (.....) ปี พ.ศ.

ขอแนะนำข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร RD Call Center โทร. 1161

9. คำถามที่พบบ

ประเด็นคำถาม	คำตอบ
1. กรณีที่ภาคีผู้รับทุนมีการจ่ายเงินให้กับบุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นนิติบุคคล และผู้รับได้มีการออกบิลที่รวม vat 7% แล้ว ภาคีจะต้องดำเนินการหักอย่างไร	หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินได้ ก่อน ภาษีมูลค่าเพิ่ม แล้วนำส่งด้วยแบบ ภ.ง.ด.53
2. กรณีข้อตกลงการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพมีลักษณะเป็นชุดโครงการ ซึ่งประกอบด้วย โครงการใหญ่ (ทำหน้าที่เป็นจุดจัดการ) และโครงการย่อย (ผู้ดำเนินงาน) ซึ่งภาคีที่ระบุในชุดโครงการดังกล่าวมีฐานะเป็นตัวแทนของ สสส. ทั้งหมด เมื่อโครงการใหญ่มีการจ่ายเงินสนับสนุนให้โครงการย่อยจะต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่ อย่างไร	ต้องพิจารณาข้อตกลงฯ ที่ทำกับ สสส. และข้อตกลงระหว่างจุดจัดการกับโครงการย่อย เป็นรายกรณีไปว่าเข้าข่ายการเป็นสัญญาแทนของ สสส. หรือไม่ หากเข้าข่ายตามหลักการนั้นไม่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย เพราะจุดจัดการและโครงการย่อย (ผู้ดำเนินงาน) ล้วนเป็นภาคีที่รับทุน(ตัวแทน) โดยตรงจาก สสส. ทั้งสิ้น
3. กรณีใบแทนใบเสร็จรับเงิน หากจ่ายค่าเบ็ดเตล็ด มีคำจำกัดความหรือไม่ ว่าขนาดวงเงินเท่าไร	พิจารณาตามความเหมาะสมและข้อเท็จจริง เป็นรายกรณีว่าผู้รับเงินไม่สามารถออกใบรับได้จริง และมีจำนวนเงินไม่มากนัก (พิจารณาจาก 1.ความจำเป็นที่ต้องจ่าย 2.ผู้รับไม่สามารถออกใบเสร็จ 3.เป็นรายการเบ็ดเตล็ดจำนวนเงินน้อยมากๆ ไม่ใช่รายจ่ายหลัก)
4. กรณีใบสำคัญรับเงิน จำเป็นต้องแนบสำเนาบัตรฯ ทุกครั้งหรือไม่ เสนอให้มีการกำหนดวงเงินว่า น้อยกว่า XXX บาท ขอแค่เลขบัตรประจำตัวประชาชนมากกว่า XXXX บาท ขอสำเนาบัตรฯ (ซึ่งของเดิมมีการกำหนดวงเงินและคิดว่าน่าจะติดอยู่แล้ว อยากให้พิจารณาของเดิม)	เพื่อให้มีผลตามกฎหมายจำเป็นต้องแนบ ทุกกรณี เพราะเป็นแนวทางปฏิบัติที่กรมสรรพากรเป็นผู้กำหนด
5. กรณีคณะบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ตามกฎหมายไม่สามารถหักใครต่อได้ แปลว่าไม่ต้องหักภาษีหรือไม่?	คณะบุคคลหรือบุคคลธรรมดา มีหน้าที่กระทำการแทน สสส. ตามหลักของ “ตัวการ-ตัวแทน” ดังนั้น จึงใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของ สสส. เพื่อการหักภาษี ณ ที่จ่าย
6. กรณีที่ไปยื่นแบบนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายในนาม สสส. แล้วสรรพากรพื้นที่ปฏิเสธการรับเอกสาร จะทำอย่างไร	การรับยื่นแบบเป็นหน้าที่ของเจ้าพนักงาน หากพบกรณีเช่นนี้ให้แจ้งกลับมาที่ สสส. เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ประเด็นคำถาม	คำตอบ
7. ค่าใช้จ่ายรายการใดบ้างที่จะต้องหักหรือไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย	สสส. จะพัฒนาโปรแกรมบัญชีภาษีให้สามารถระบุหมวดที่จะต้องหักภาษีเพื่อให้ภาษีดำเนินการได้สะดวกและถูกต้องต่อไป
8. ภาษีจะต้องดำเนินการยื่นภาษีอย่างไร เมื่อเกิดกรณีที่ สสส. หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายคร่อมปีภาษี	กรณีภาษีเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ซึ่งต้องเสียภาษีเงินได้เป็นรายปีภาษี (มกราคม-ธันวาคม) ดังนั้น หากภาษีได้รับเงินได้ต่างปีภาษี ให้มีหน้าที่เสียภาษีเป็นรายปีภาษี ตัวอย่างเช่น ภาษีได้รับเงินได้ระหว่าง ตุลาคม-ธันวาคม 2559 ให้นำไปยื่นแบบเสียภาษีภายในเดือนมีนาคม 2560 และได้รับเงินได้ต่อเนื่องจากเดือนมกราคมถึงเดือน พฤษภาคม 2560 ให้นำไปยื่นแบบเสียภาษีภายในเดือนมีนาคม 2561
9. การลงชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ในท้ายหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร นอกจากคู่สัญญาของ สสส. แล้ว สามารถมอบอำนาจให้บุคคลในโครงการลงนามได้หรือไม่ (เช่น เจ้าหน้าที่บัญชีการเงินของโครงการ เป็นต้น)	โดยหลักการคือ ผู้มีหน้าที่ลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร คือ ผู้รับทุนซึ่งเป็นผู้สัญญาตามข้อตกลงการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ แต่หากจะมีการมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติงานในโครงการลงลายมือชื่อแทนก็เป็นสิทธิของผู้รับทุน
10. การออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายในนาม สสส. ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร โดยภาษีเครือข่าย จะต้องออกหนังสือทันทีทุกครั้งที่มีการหัก หรือสามารถรวมออกครั้งเดียวตอนสิ้นปีได้	ไม่สามารถทำได้ เพราะตาม มาตรา 50 ทวิ ให้ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายที่ได้หักไว้แล้วในปีภาษีให้แก่ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายสองฉบับ มีข้อความตรงกันในกรณีและตามกำหนดเวลาดังต่อไปนี้ (1) ในกรณีตามมาตรา 3 เทรส ให้ออกในทันทีทุกครั้งที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย (2) ในกรณีตามมาตรา 50(1) ให้ออกภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ ของปีถัดจากปีภาษี

ประเด็นคำถาม	คำตอบ
	<p>หรือภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายออกจากงานในระหว่างปีภาษี</p> <p>(3) ในกรณีตามมาตรา 50(2) (3) หรือ (4) ให้ออกในทันทีทุกครั้งที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่ายหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้ใช้ตามแบบที่อธิบดีกำหนด</p>
<p>11. ยื่น ภ.ง.ด. ผิดแบบ สามารถแก้ไขได้อย่างไร (ภาคีได้ยื่น ภ.ง.ด.3 ไป)</p>	<p>แนวทางการแก้ไข เพื่อทำคำร้องถึงอธิบดีกรมสรรพากร ขออนุโลมให้แบบและเงินภาษีที่นำส่งแบบนั้นเป็นแบบที่ถูกต้อง (จาก ภ.ง.ด. 3 เป็น ภ.ง.ด.1) เป็นรายการนี้ไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ภาคีทำคำร้องถึงอธิบดีกรมสรรพากรผ่านสรรพากรพื้นที่ ● สสส. เป็นผู้ร่างคำร้องให้กับภาคีเพื่อให้ภาคีนำไปยื่นกับสรรพากรพื้นที่ต่อไป ● สสส. ส่งคำร้องแทนภาคีไปยังสรรพากรพื้นที่โดยตรง